## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

## Finanziamento delle Attività Culturali e Sociali degli Studenti

	MODULO	di R	END)	ICO	NTA	ZIO	NE D	EL	LE S	SPE	SE:	Re		conto Ni Foglio Ni				
	(si	presei	ıtino pi	iù fogl	i, nun	ierando	oli, nel o	caso a	li un 1	ıumer	o di s	pese		riore a quel		to)		
Il so	ttoscritto Cognome																	
	Nome			1 1				1		-1	1							
	Codice Fiscale <sup>3</sup>													Γelefono				
(nome	presentante dell' dell'associazione) presenta il rendi documentazione	cont	o dell		guen	ti spe	se ine	erent	ti ai	prog	etti	dell	a pı	opria ass	sociazio	one e	allega l	a
	descrizione della spesa					d	nero lel getto	Importo				Estremi del fornitore				Tipo <sup>4</sup>	Nr allega to <sup>5</sup>	
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
12						TOT	A T T											
						TOT	ALE											
					]	Firm leggib												

<sup>5</sup> numerare progressivamente (1, 2...) la documentazione allegata e riportare il numero dell'allegato nella casella.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Vale 1 per la prima domanda di rimborso/anticipo, 2 per la seconda, e così via

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> E' il numero del foglio; si presentino più fogli, numerandoli partendo da 1 nel caso di un numero di spese superiore a quello previsto nel modulo stesso.

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> Indicare il codice fiscale solo sul primo foglio dei moduli di rendicontazione presentati.

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> Riportare il numero relativo: 1) Fattura; 2) scontrino fiscale (fino a 15,49 euro) dettagliato del materiale acquistato; 3) scontrino fiscale (fino a 15,49 euro) accompagnato da una dichiarazione del venditore che precisi il dettaglio del materiale; 4) Autocertificazione allegata (per spese individualmente inferiori a 15 euro, solo fino al 10% del finanziamento complessivamente ricevuto, con il limite massimo di 150 euro annuo) 5) Ricevuta del relatore/esperto.