



Verbale n. 2 del 15 febbraio 2019

L'anno duemiladiciannove, il giorno quindici del mese di febbraio, alle ore 11,15, si è riunito, presso l'aula C del Dipartimento di Giurisprudenza-Palazzo Centrale, il Consiglio del Personale Tecnico Amministrativo per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Proposte consiglieri;
- 4) Incontro con Direttore Generale dell'Università di Parma;
- 5) Varie ed eventuali.

| Cognome e Nome | P | G | A |
|--------------------------|---|---|---|
| Ballerini Andrea | X | | |
| Bocchi Elena | X | | |
| Catellani Silvia Antonia | | X | |
| Clegg Katharine Lois | X | | |
| Comelli Andrea | X | | |
| Del Maestro Sonja | X | | |
| Fusari Antonella | | X | |
| Ghillani Mario | | X | |
| Goberti Gianna | X | | |
| Graffi Luca | X | | |
| Grossi Alessandra | | X | |
| Marazzi Maria Antonietta | X | | |
| Montanari Franco | X | | |
| Ollà Rita | X | | |
| Pizzin Gisella | X | | |
| Poletti Silvia | | X | |
| Tagliani Cinzia | | X | |
| Tondelli Katia | | X | |
| Villa Vanni | X | | |
| Zani Cristiana | X | | |

P = presente

G = assente giustificato

A = assente ingiustificato

La seduta è coordinata dal Presidente, Rita Ollà. Su proposta del Presidente, approvata all'unanimità, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il consigliere Sonja Delmaestro.

Prima dell'inizio della seduta il Magnifico Rettore passato per un breve saluto ribadisce la sua disponibilità ad affrontare assieme al CPTA alcune questioni rimaste irrisolte già sottoposte alla sua attenzione nell'incontro dell'ottobre scorso (Regolamento c/terzi, parco macchine, rimborso biglietti autobus, ecc.) .



Uscito il Magnifico Rettore il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente porta all'approvazione il verbale inviato preventivamente in bozza a tutti i consiglieri. Il Consiglio approva all'unanimità.

2. Comunicazioni

Il consigliere Elena Bocchi riferisce quanto discusso nell'incontro di contrattazione del 28 gennaio 2019. I punti all' ODG erano :

- l'installazione di nuove telecamere in alcune sedi dell'Ateneo al fine di tutelarne al meglio il patrimonio e per migliorarne la sicurezza ;
- l'approvazione delle linee guida per lo Smart working.

3. Proposte Consiglieri

Il Consigliere Andrea Comelli propone di inviare una nota all'Amministrazione con cui chiedere la costituzione, in applicazione dell' art. 46 del CCNL, di un fondo per ferie e riposi solidali. Dopo breve discussione il Consiglio ritiene sia opportuno prima di procedere con la richiesta approfondire l'argomento con il Dirigente Area Personale e Organizzazione. Il Presidente procederà in tal senso.

I Consiglieri Katharine Lois Clegg e Gisella Pizzin chiedono di segnalare la mancanza di una fermata di mezzi pubblici presso la sede di Veterinaria. La proposta verrà sottoposta al Direttore Generale e successivamente al Dirigente dell'Area Edilizia.

Il Consigliere Montanari chiede che le giustificazioni dei consiglieri siano inviate a tutto il CPTA e non solamente al Presidente. Questo per una forma di correttezza nei confronti di tutti. Il consiglio unanime approva.

4. Incontro con Direttore Generale dell'Università di Parma

Vengono individuati alcuni argomenti da portare all'attenzione del Direttore Generale nell'incontro fissato per venerdì 22 febbraio 2019:

- Procedura acquisto di titoli di viaggio e gestione biglietti ed abbonamenti per PTA che si sposta all'interno delle sedi per ragioni di servizio;
- Assunzioni del Personale Tecnico Amministrativo e gestione della mobilità fra uffici;
- Regolamento per la ricerca ed in particolare regolamento c/terzi;
- Risultati indagine Good Practice;
- Telelavoro e Smart working come strumenti per la conciliazione tempi casa/lavoro;
- Regolamento Parcheggi;
- Formazione del Personale Tecnico Amministrativo;
- Situazione personale afferente ai Poli Contabili.

Alle 12:50 esce il consigliere Graffi.



UNIVERSITÀ
DI PARMA

CONSIGLIO DEL PERSONALE
TECNICO AMMINISTRATIVO

5. Varie ed eventuali

Non essendovi altri argomenti di cui discutere alle ore 13,15 l'assemblea è sciolta.

Il segretario verbalizzante
Sonja Delmaestro

Il Presidente
Rita Ollà



Verbale n. 2 bis del 22 febbraio 2019

**La seduta odierna è un aggiornamento della seduta del 15
febbraio.**

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventidue del mese di febbraio, alle ore 8,45, si è riunito, presso la sala riunioni della Direzione Generale - Palazzo Centrale, il Consiglio del Personale Tecnico Amministrativo per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Incontro con Direttore Generale dell'Università di Parma;
- 2) Varie ed eventuali.

| Cognome e Nome | P | G | A |
|-----------------------------|---|---|---|
| Ballerini Andrea | X | | |
| Bocchi Elena | X | | |
| Catellani Silvia Antonia | | X | |
| Clegg Katharine Lois | | X | |
| Comelli Andrea | X | | |
| Del Maestro Sonja | X | | |
| Fusari Antonella | | X | |
| Ghillani Mario | | X | |
| Goberti Gianna | X | | |
| Graffi Luca | X | | |
| Grossi Alessandra | X | | |
| Marazzi Maria Antonietta | X | | |
| Montanari Franco | X | | |
| Ollà Rita | X | | |
| Pizzin Gisella | | X | |
| Poletti Silvia | X | | |
| Tagliani Cinzia | X | | |
| Tondelli Katia | X | | |
| Villa Vanni | X | | |
| Zani Cristiana | X | | |



UNIVERSITÀ DI PARMA

CONSIGLIO DEL PERSONALE
TECNICO AMMINISTRATIVO

| |
|----------------------------|
| P = presente |
| G = assente giustificato |
| A = assente ingiustificato |

Trattandosi di un aggiornamento della seduta precedente, svolge funzioni di segretario verbalizzante il consigliere Sonja Delmaestro.

1. Incontro con Direttore Generale dell'Università di Parma

Il Presidente ringrazia il Direttore Generale Avv. Silvana Ablondi per la disponibilità e riassume brevemente le attività svolte dal CPTA nei primi due anni di mandato. Elenca le commissioni costituite sulla base delle tematiche affrontate e ancora da affrontare relative a tutto il personale. Illustra infine alcune problematiche/tematiche in merito alle quali il Consiglio vorrebbe avere informazioni/ aggiornamenti:

- Procedura acquisto di titoli di viaggio e gestione biglietti ed abbonamenti per PTA che si sposta all'interno delle sedi per ragioni di servizio;
- Assunzioni del Personale Tecnico Amministrativo e procedura di gestione della mobilità fra uffici;
- Regolamento per la ricerca ed in particolare regolamento c/terzi;
- Risultati indagine Good Practice;
- Telelavoro e Smart working come strumenti per conciliazione tempi casa/lavoro;
- Formazione del Personale;
- Regolamento Parcheggi;
- Situazione personale afferente ai Poli Contabili.

Il Direttore Generale risponde direttamente in merito ad alcuni argomenti mentre si riserva di approfondirne altri. Evidenzia, inoltre, l'importanza del ruolo e delle proposte del CPTA.

5. Varie ed eventuali

Il presidente comunica di aver contattato il Presidente del CUG Francesca Nori che incontrerà la prossima settimana.

Il consiglio riprende la discussione sulla proposta presentata dal consigliere Montanari. Nella seduta precedente la proposta era stata approvata all'unanimità ma nella seduta odierna ad alcuni consiglieri sono sorti dubbi sull'applicabilità della regola quindi Il Consiglio decide di sospendere la decisione.

Alle 11:30 esce il consigliere Tondelli.

Alle ore 11:45 l'assemblea è sciolta.

Il Segretario verbalizzante

Sonja Delmaestro

Il Presidente

Rita Ollà