



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

REG. DRD N. 401/2015

BANDO N. 2

PUBBLICATO IL 12 MAR. 2015

PROT. 13777

SCADENZA IL 23 MAR. 2015

## IL DIRETTORE

**vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 526/30629 del 30.07.2014 di approvazione delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", emanate con D.R. n. 580 del 29.08.2014;

**rilevato** che il comma 1, dell'art. 7 "Conferimento delle Unità Organizzative", stabilisce che le Unità Organizzative U.O.C. e U.O.S.: "... vengono ricoperte attraverso il conferimento di incarichi di responsabilità al personale appartenente alla Categoria EP, che assume la posizione di responsabile dell'ufficio";

**preso atto** che con D.D. n. 53 del 30.09.2014, prot. n. 42353 sono stati approvati i "Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità" i quali prevedono fra l'altro che:

- punto 3, lett. a): il conferimento della responsabilità delle Unità Organizzative (U.O.C. e U.O.S.) avviene "attraverso procedura valutativa comparativa, previo bando interno";
- punto 4: "in relazione alla natura e caratteristiche dei processi e dei programmi da coordinare e/o realizzare, tenuto conto della tipologia di Categoria ed Area di inquadramento contrattuale del dipendente, saranno oggetto di valutazione:
  - a. requisiti culturali e professionali
  - b. competenze e specializzazioni
  - c. attitudini, capacità e esperienza acquisita
  - d. esiti della valutazione della performance nel triennio precedente";

e rilevato che il comma 9 del medesimo articolo prevede che in prima applicazione si prescinde dal criterio di cui alla lettera d);

**considerato** che i "Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità", prevedono che la suddetta procedura valutativa comparativa sia espletata da parte di apposito Collegio nominato con Decreto del Direttore Generale;

**considerato** che le procedure valutative avverranno secondo i Criteri sopra citati, sulla base dei curricula prodotti dai candidati, al fine di verificare, tenuto conto della tipologia della Categoria e dell'Area di inquadramento contrattuale, l'idoneità e la pertinenza rispetto alle posizioni di responsabilità da ricoprire, in relazione ai processi e attività, nonché programmi da coordinare e/o realizzare previsti, per le U.O.C. e le U.O.S., in generale nelle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo" e nell' "Organizzazione e funzionigramma";

**preso atto** del D.D. n. 136 del 27.11.2014, prot. n. 56072 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Unità Organizzativa di Coordinamento (U.O.C.) "Biblioteche di Ateneo" alla Dott.ssa Fiammetta Mamoli sino al 31.01.2015, a seguito della cessazione dal servizio della stessa, per raggiunti limiti di età, disposto con D.R. n. 482 del 17.07.2014 a decorrere dal 01.02.2015;

**ravvisata**, pertanto, la necessità di procedere alla copertura della posizione organizzativa, al fine di assicurare il buon andamento e la funzionalità della struttura succitata, tramite l'attivazione di una procedura valutativa comparativa, al fine di verificare la presenza all'interno dell'Ateneo di un dipendente in possesso dei necessari requisiti curriculari e professionali;



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA

considerato che la procedura sopra indicata è riservata al personale di questo Ateneo, inquadrato in Categoria EP, come previsto dal richiamato comma 1 dell'art. 7 delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo";

## DECRETA

Per le motivazioni citate in premessa, che costituiscono parte integrante della presente disposizione:

**Art. 1)** è indetta una procedura valutativa comparativa, riservata ai dipendenti in servizio presso l'Università degli Studi di Parma, inquadrati nella Categoria EP, Area Biblioteche, per il conferimento dell'incarico di Responsabilità dell'Unità Organizzativa di Coordinamento (U.O.C.) **BIBLIOTECHE di ATENEO**, costituita presso l'Area Dirigenziale Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei;

**Art. 2)** gli interessati, entro e non oltre il 23.03.2015, possono presentare istanza di partecipazione alle procedure utilizzando in via esclusiva, a pena di non ammissione, il fac-simile di domanda allegato al presente bando, compilato in ogni sua parte ed allegando il curriculum vitae in formato europeo.

**Art. 3)** le domande saranno esaminate da apposito Collegio nominato con provvedimento del Direttore Generale che procederà a valutare i curricula prodotti dai candidati, al fine di verificare, tenuto conto della tipologia della Categoria e dell'Area di inquadramento contrattuale del dipendente, l'idoneità e la pertinenza rispetto alla posizione di responsabilità da ricoprire, in relazione ai processi e attività, nonché programmi da coordinare e/o realizzare previsti, per la U.O.C.;

**Art. 4)** il presente bando è pubblicato nella dedicata pagina web dell'Ateneo, ed è consultabile collegandosi al link: <http://www.unipr.it/node/10141>; nella stessa pagina web, saranno pubblicati gli esiti della procedura;

**Art. 5)** il conferimento dell'incarico avverrà con atto del Direttore Generale in conformità e secondo quanto previsto dalle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo" e dai "Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità";

**Art. 6)** non si dà luogo a graduatorie finali di merito.

Parma, 17 03 2015



IL DIRETTORE GENERALE

Silvana Abbondi

|   |   |                                 |
|---|---|---------------------------------|
| U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile             | Area Dirigenziale - Organizzazione e Personale              | Dott. Gianluigi Michelini ..... |
| R.P.A. - Responsabile del Procedimento Amministrativo | U.O.S. Amministrazione del Personale Tecnico Amministrativo | Dott. Stefano Ollari.....       |