



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

REP. DRD n. 734/2016

BANDO N. 3

PROT. n. 50138

PUBBLICATO IL 30.03.2016

SCADENZA IL 11.04.2016

## IL DIRETTORE

**viste** le "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo", emanate con D.R. n. 580 del 29.08.2014;  
**rilevato** che il comma 1, dell'art. 7 "Conferimento delle Unità Organizzative", stabilisce che le Unità Organizzative U.O.C. e U.O.S.: "... vengono ricoperte attraverso il conferimento di incarichi di responsabilità al personale appartenente alla Categoria EP, che assume la posizione di responsabile dell'ufficio";

**preso atto** che con D.D. n. 53 del 30.09.2014, sono stati approvati i "Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità";

**vista** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 543/31404 del 16.12.2016 di approvazione di un Addendum alle Linee Generali di organizzazione dell'Ateneo, che prevede, tra l'altro, che "... a parziale modificazione del comma 4 dell'art. 10 delle medesime, tutti gli incarichi e le funzioni conferiti, a prescindere dalla data del provvedimento di attribuzione, hanno durata fino al 31.12.2016";

**considerato** che i "Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità", prevedono che la suddetta procedura valutativa comparativa sia espletata da parte di apposito Collegio nominato con Decreto del Direttore Generale e che le procedure valutative avverranno sulla base dei curricula prodotti dai candidati, al fine di verificare, tenuto conto della tipologia della Categoria e dell'Area di inquadramento contrattuale, l'idoneità e la pertinenza rispetto alle posizioni di responsabilità da ricoprire, in relazione ai processi e attività, nonché programmi da coordinare e/o realizzare previsti, per le U.O.C. e le U.O.S., in generale nelle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo" e nel "Funzionigramma";

**preso atto** del Decreto Direttoriale Rep. DRD n.345/2016, prot. 23066 del 16.02.2016 di approvazione del Funzionigramma di Ateneo, in vigore dal 16.02.2016;

**ravvisata** la necessità di avviare le procedure valutative inerenti le seguenti U.O., afferenti all'Area Dirigenziale Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei:

- U.O.S. "Medico Giuridica";
- U.O.S. "Scienze e Tecnologie";

**considerato** che le procedure sopra indicate sono riservate al personale di questo Ateneo, inquadrato in Categoria EP, come previsto dal richiamato comma 1 dell'art. 7 delle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo";

## DECRETA

per le motivazioni citate in premessa, che costituiscono parte integrante della presente disposizione:

**Art. 1) sono indette n. 2 procedure valutative comparative**, riservate ai dipendenti in servizio presso l'Università degli Studi di Parma, inquadrati nella **Categoria EP – Area Biblioteche**, per il **conferimento dell'incarico di responsabilità** delle seguenti **Unità Organizzative Specialistiche (U.O.S.)** di Ateneo:

### AREA DIRIGENZIALE RICERCA, INTERNAZIONALIZZAZIONE, BIBLIOTECHE E MUSEI

RIFERIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA
Rif. n. 6	U.O.S. MEDICO GIURIDICA
Rif. n. 7	U.O.S. SCIENZE E TECNOLOGIE



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

**Art. 2)** gli interessati, entro e non oltre l'11.04.2016, possono presentare istanza di partecipazione alla procedura utilizzando in via esclusiva, a pena di non ammissione, il fac-simile di domanda allegato al presente bando, specificando il codice di riferimento della procedura (RIF. n. \_\_\_\_\_) e la denominazione della struttura organizzativa compilato in ogni sua parte ed allegando il curriculum vitae in formato europeo.

**Art. 3)** le domande saranno esaminate da apposito Collegio nominato con provvedimento del Direttore Generale che procederà a valutare i curricula prodotti dai candidati, al fine di verificare, tenuto conto della tipologia della Categoria e dell'Area di inquadramento contrattuale del dipendente, l'idoneità e la pertinenza rispetto alle posizioni di responsabilità da ricoprire, in relazione ai processi e attività, nonché programmi da coordinare e/o realizzare previsti, in generale nelle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo" e nel "Funzionigramma";

**Art. 4)** il presente bando è pubblicato nella dedicata pagina web dell'Ateneo, ed è consultabile collegandosi al link: <http://www.unipr.it/node/10141>; nella stessa pagina web, saranno pubblicati gli esiti delle procedure;

**Art. 5)** gli incarichi saranno conferiti con atto del Direttore Generale in conformità e secondo quanto previsto dalle "Linee generali di organizzazione dell'Ateneo" e dai "Criteri generali di conferimento degli incarichi di responsabilità, posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità" e con scadenza al 31.12.2016;

**Art. 6)** non si dà luogo a graduatorie finali di merito.

Parma, **29 MAR. 2016**



IL DIRETTORE GENERALE

Silvana Ablondi

U.O.R. Area Dirigenziale Personale e Organizzazione	Dott. Gianluigi Michellini	9
R.P.A. U.O.S. Amministrazione del personale tecnico amministrativo	Dott. Stefano Ollari	



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

FAC-SIMILE DOMANDA PROCEDURA VALUTATIVA COMPARATIVA

All'Università degli Studi  
di Parma

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_  
in servizio presso questo Ateneo, nella seguente  
struttura \_\_\_\_\_ inquadrata/o nella  
Categoria \_\_\_\_\_ Area \_\_\_\_\_

## CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare alla seguente procedura valutativa comparativa, di cui al **Bando n. 3**, per il conferimento dell'incarico di responsabilità della seguente Unità Organizzativa:

- U.O.S. : \_\_\_\_\_ RIF. n. \_\_\_\_\_

in relazione alla quale attesta il possesso dei seguenti requisiti:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Allega alla presente Curriculum vitae in formato europeo**

**Firma**

\_\_\_\_\_

