

VI AREA DIRIGENZIALE

RICERCA, INTERNAZIONALIZZAZIONE, BIBLIOTECHE E MUSEI

Responsabile del procedimento: Responsabile U.O. Ricerca Competitiva
Dott.ssa Licia Gambarelli
<http://www.unipr.it/ugov/person/95289>

Responsabile U.O. Internazionalizzazione
Dott. Alessandro Bernazzoli
<http://www.unipr.it/ugov/person/16138>

Responsabile U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Dott.ssa Maria Dramis
<http://www.unipr.it/ugov/organizationunit/158029>

Titolare del potere sostitutivo: Dirigente VI Area – Dott.ssa Barbara Pancioli
<http://www.unipr.it/ugov/person/15157>

Descrizione procedimento	Stipula contratti conto terzi
Riferimenti normativi	Art. 66 D.P.R. n. 382/80 Regolamento di Ateneo in materia di attività svolte dal personale docente nell'ambito di rapporti con terzi
Termini in giorni	90
Decorrenza	Dalla ricezione via Titulus
Unità Organizzativa responsabile	U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Provvedimento-atto conclusivo	Stipula del contratto
Responsabile procedimento	Responsabile U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Stipula convenzioni
Riferimenti normativi	Art. 66 D.P.R. n. 382/80 Regolamento di Ateneo in materia di attività svolte dal personale docente nell'ambito di rapporti con terzi
Termini in giorni	90
Decorrenza	Dalla ricezione via Titulus
Unità Organizzativa responsabile	U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Provvedimento-atto conclusivo	Stipula convenzione

Responsabile procedimento	Responsabile U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Stipula contratti di comodato
Riferimenti normativi	Art. 1808 c.c.
Termini in giorni	90
Decorrenza	Dalla ricezione via Titulus
Unità Organizzativa responsabile	U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Provvedimento-atto conclusivo	Stipula contratto
Responsabile procedimento	Responsabile U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Istituzione Centri Universitari
Riferimenti normativi	Art. 89/90 D.P.R. n. 382/80 Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei Centri universitari
Termini in giorni	120
Decorrenza	Dalla ricezione via Titulus
Unità Organizzativa responsabile	U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Provvedimento-atto conclusivo	Decreto di attivazione
Responsabile procedimento	Responsabile U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Istituzione Centri Interuniversitari
Riferimenti normativi	Art. n. 91 D.P.R. 382/80 Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei Centri universitari
Termini in giorni	120
Decorrenza	Dalla ricezione via Titulus
Unità Organizzativa responsabile	U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico

Provvedimento-atto conclusivo	Decreto di attivazione
Responsabile procedimento	Responsabile U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Autorizzazione contributi e donazioni
Riferimenti normativi	Art. n. 782 e seguenti c.c. Delibera Consiglio di Amministrazione
Termini in giorni	90
Decorrenza	Dalla ricezione via Titulus
Unità Organizzativa responsabile	U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Provvedimento-atto conclusivo	Decreto autorizzazione introito
Responsabile procedimento	Responsabile U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Stipula contratti derivanti da finanziamenti nazionali e regionali
Riferimenti normativi	Contratti delle Istituzioni erogatrici
Termini in giorni	90
Decorrenza	Dall'approvazione del finanziamento
Unità Organizzativa responsabile	U.O. Ricerca Competitiva
Provvedimento-atto conclusivo	Stipula contratto
Responsabile procedimento	Responsabile U.O Ricerca Competitiva
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Ripartizione Fondo Locale per la Ricerca
Riferimenti normativi	Regolamento per la determinazione delle attribuzioni dei fondi locali per la ricerca
Termini in giorni	180
Decorrenza	Uscita del bando
Unità Organizzativa responsabile	Responsabile U.O Ricerca Competitiva

Provvedimento-atto conclusivo	Decreto di ripartizione
Responsabile procedimento	Responsabile U.O Ricerca Competitiva
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Partecipazione dell'Università di Parma a Spin-off/Start up
Riferimenti normativi	Regolamento per l'istituzione di Spin off e Start Up dell'Università di Parma
Termini in giorni	60
Decorrenza	Parere Commissione Spin off
Unità Organizzativa responsabile	U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Provvedimento-atto conclusivo	Atto costitutivo della società
Responsabile procedimento	Responsabile U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Adempimenti inerenti la partecipazione dell'Università di Parma a Consorzi, Società Consortili e Società Partecipate, anticorruzione e trasparenza.
Riferimenti normativi	Leggi e norme nazionali
Termini in giorni	60
Decorrenza	Ricezione istanza via Titulus
Unità Organizzativa responsabile	Servizio Partecipate, Consorzi ed adempimenti anticorruzione e trasparenza – Staff. Area Ricerca, Internazionalizzazione, Sistema Bibliotecario e Museale
Provvedimento-atto conclusivo	Delibera del Consiglio di Amministrazione
Responsabile procedimento	Responsabile Servizio Partecipate, Consorzi ed adempimenti anticorruzione e trasparenza
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Deposito di brevetti a nome dell'Università di Parma
Riferimenti normativi	Regolamento brevetti e tutela dell'invenzione
Termini in giorni	90
Decorrenza	Dalla ricezione via Titulus delle liberatorie

Unità Organizzativa responsabile	U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Provvedimento-atto conclusivo	Mandato all'Agenzia di brevetto
Responsabile procedimento	Responsabile U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Stipula contratti per finanziamenti europei
Riferimenti normativi	Guide e Circolari U.E.
Termini in giorni	60
Decorrenza	Ricezione istanza via Titulus
Unità Organizzativa responsabile	U.O Ricerca Competitiva
Provvedimento-atto conclusivo	Delibera Consiglio di Amministrazione
Responsabile procedimento	Responsabile U.O Ricerca Competitiva
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Assegnazione contributi programma Erasmus+studio
Riferimenti normativi	Contratto con l'Agenzia Erasmus+/INDIRE Italia
Termini in giorni	120
Decorrenza	Dalla pubblicazione del bando
Unità Organizzativa responsabile	U.O. Internazionalizzazione
Provvedimento-atto conclusivo	Provvedimento rettorale di emanazione graduatoria
Responsabile procedimento	Responsabile U.O. Internazionalizzazione
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Assegnazione contributi programma Erasmus+tirocinio
Riferimenti normativi	Contratto con l'Agenzia Erasmus+/INDIRE Italia
Termini in giorni	120
Decorrenza	Dalla pubblicazione del bando
Unità Organizzativa responsabile	U.O. Internazionalizzazione

Provvedimento-atto conclusivo	Provvedimento rettorale di emanazione graduatoria
Responsabile procedimento	Responsabile U.O. Internazionalizzazione
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei

Descrizione procedimento	Assegnazione contributi programma Overworld
Riferimenti normativi	Circolari interne
Termini in giorni	400
Decorrenza	Dalla pubblicazione del bando
Unità Organizzativa responsabile	U.O. Internazionalizzazione
Provvedimento-atto conclusivo	Provvedimento rettorale di emanazione graduatoria posti scambio ed emanazione graduatoria contributi
Responsabile procedimento	Responsabile U.O. Internazionalizzazione
Potere sostitutivo in caso di inerzia	Dirigente Area Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei