



RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI

Magnifico Rettore
Università di Parma
Via Università, 12
43121 – PARMA (PR)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a (comune, provincia, stato) _____ il _____
Codice Fiscale _____
residente in (indicare CAP, luogo e provincia, indirizzo, n. civico):

telefono _____
e-mail _____
posta elettronica certificata (PEC) _____
(allegare fotocopia documento di identità, in corso di validità)

CHIEDE

di esercitare il diritto di accesso agli atti per i seguenti documenti amministrativi:

per i seguenti motivi:

I documenti sono richiesti:

- in visione
 in formato pdf
 in copia cartacea ⁽¹⁾ _____

(1) Il rilascio delle copie è subordinato al rimborso dei costi di riproduzione, secondo le modalità determinate dall'Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.P.R. 12.4.2006, n. 184 e del vigente Regolamento di Ateneo in materia.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole:

- che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del Codice Penale;
- che l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- che qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I dati inseriti saranno trattati unicamente per finalità istituzionali dell'Università di Parma (Codice in materia di protezione dei dati personali – Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, n. 679/2016). L'informativa completa è consultabile all'indirizzo www.unipr.it alla voce Privacy.

Luogo e data _____ firma _____