



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

IL RETTORE

visto il Regolamento per il conferimento a terzi, estranei all'Università, di incarichi di prestazione d'opera autonoma, emanato con D.R. n. 342 del 22.05.2014;
 vista la delibera del Consiglio di Amministrazione CDA/30-11-2023/546 nella seduta del 30.11.2023, di autorizzazione al Dirigente dell'Area Personale e Organizzazione all'emanazione dell'avviso di selezione per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera autonoma professionale per attività nell'ambito del programma di formazione, analisi e revisione relativo ai processi gestionali dell'Ateneo, e in particolare attività di formazione, sensibilizzazione, coaching e assistenza tecnica finalizzate alla realizzazione del programma di formazione, analisi e revisione dei processi gestionali dell'Ateneo con particolare riferimento a 4 processi selezionati dalla Direzione Generale;
 visto il bando di selezione per il conferimento dell'incarico di cui sopra, pubblicato sul sito web dell'Ateneo e con scadenza fissata al 21.12.2023;
 visti i verbali redatti dalla Commissione Selezionatrice;
 preso atto della regolarità formale degli atti per come risulta dai succitati verbali

decreta

1. sono approvati gli atti della selezione mediante procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera autonoma professionale, da svolgersi per conto della Direzione Generale di questa Università, autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione CDA/30-11-2023/546 nella seduta del 30.11.2023, per attività nell'ambito del programma di formazione, analisi e revisione relativo ai processi gestionali dell'Ateneo, dai quali rileva l'idoneità dei seguenti candidati:
 - LEONARDI Maria Erika p.ti 56/60
2. di autorizzare la stipula di un contratto di prestazione d'opera autonoma professionale, della durata di quattro mesi, per un importo pari a €. 20.300,80 onnicomprensivo, con la Dott.ssa Maria Erika LEONARDI, previo accertamento dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, mediante autocertificazione resa dall'interessata; sono previste eventuali spese di trasferta e/o iscrizione a eventi/congressi e manifestazioni similari connessi all'esecuzione della prestazione, per un massimo di € 2.000,00 euro
3. la relativa spesa complessiva pari a €22.300,80 graverà sul fondo UA.PR.AC.AR05.UOSPERSTA voce con CA.C.B.09.08.26.01 "Consulenze tecniche", che presenta la necessaria disponibilità.

Prof. Paolo Martelli

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale Personale e Organizzazione	Avv. Riccardo Marini
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	UO Amministrazione del Personale Tecnico Amministrativo e Organizzazione	Dott. Stefano Ollari