



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

IL DIRETTORE GENERALE

visto lo Statuto di Ateneo ed in particolare le competenze del Direttore Generale di cui all'art. 11 comma 1, comma 2.1 e comma 2.8;

visto il Decreto Legge n. 80 del 09 giugno 2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni, funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" convertito, con modifiche, nella Legge n. 113 del 06 agosto 2021, ed in particolare l'art. 6 - Piano Integrato di attività e organizzazione, che dispone per le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, l'adozione entro il 31 gennaio di ogni anno di un solo piano, denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), di durata triennale e aggiornato annualmente, chiamato a definire più profili: obiettivi della performance, gestione del capitale umano, sviluppo organizzativo, obiettivi formativi e valorizzazione delle risorse interne, reclutamento, trasparenza ed anti-corrruzione, pianificazione delle attività, individuazione delle procedure da semplificare e ridisegnare, accesso fisico e digitale, parità di genere, monitoraggio degli esiti procedurali e dell'impatto sugli utenti;

visto, in particolare, il comma 5 dell'art.6 del d.l. 80 del 09 giugno 2021, il quale specifica che, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, emanati ai sensi dell'art. 17, comma2, della legge 23 agosto 1988, n.400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, siano individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione;

preso atto che il I Consiglio dei ministri, su proposta del Presidente Mario Draghi e del Ministro per la pubblica amministrazione Renato Brunetta, nella seduta del 26 maggio u.s., ha approvato, in esame definitivo, il regolamento, da adottarsi mediante decreto del Presidente della Repubblica, recante l'individuazione e la soppressione degli adempimenti di programmazione relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), in attuazione di quanto previsto dall'art. 6, comma 5, d.l 80/2021, convertito con modificazioni, dalla legge 113/2021;

preso atto che l'art.1 del DPR sopra citato, di prossima pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, rubricato "Individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione" dispone per le amministrazioni tenute alla redazione del PIAO (cioè le amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2 del d.lgs. 165/2001, con più di cinquanta dipendenti, fra cui le Università), la soppressione di molteplici adempimenti assorbiti nel PIAO, ed in particolare, con riferimento al nostro Ateneo, i seguenti adempimenti:

- Piano dei fabbisogni (ex art. 6, commi 1, 4, 6 del);
- Piano della performance (ex art. 10, commi 1 e 1-ter, del d.lgs. 150/2009);
- Piano di prevenzione della corruzione (ex art. 1, commi 5 e 60 della l. 190/2012);
- Piano organizzativo del lavoro agile (ex art. 14, c. 1, della l. 124/2015);
- Piani di azioni positive (ex art. 48, c. 1, del d.lgs. 198/2006);
- Piano delle dotazioni strumentali (ex art. 2, c. 594 della l. 244/2007);

preso atto che il contenuto dei piani soppressi, attualmente in capo a diversi ambiti organizzativi, dovrà confluire ed integrarsi sinergicamente nel PIAO;



ritenuto opportuno, al fine di pianificare e predisporre il PIAO, documento unico di programmazione integrata e governance funzionale alle strategie triennali dell'Ateneo per la creazione di valore pubblico, nei termini definiti dalla norma vigente, costituire un Team direttivo e un Team operativo;

determina

1. di costituire un “**Team Direttivo - PIAO**” nella seguente composizione:

- Direttore Generale (coordinatore);
- Dirigente Area Didattica, Internazionalizzazione e Servizi agli studenti;
- Dirigente Area Edilizia;
- Dirigente Area Personale;
- Dirigente Area Ricerca;
- Dirigente Area Sistemi Informativi;
- Dirigente Area Terza Missione.

Al team direttivo è attribuito il ruolo di governo dell'iter d'integrazione tra i processi ai fini della pianificazione, della programmazione e del monitoraggio del PIAO.

Il Team direttivo dovrà, inoltre, relazionare periodicamente alla Commissione Pianificazione, Performance e Qualità sullo stato di avanzamento lavori e sui progressi raggiunti;

2. di costituire, a supporto del “Team direttivo - PIAO”, un “**Team operativo - PIAO**” nella seguente composizione:

- Dott.ssa Cristina Guidi – Responsabile U.O. Programmazione e controllo di Gestione (coordinatrice);
- Dott.ssa Silvia Affaticati – Responsabile U.O. Relazioni Sindacali, Valutazione e Performance;
- Dott. Stefano Ollari – Responsabile U.O. Amministrazione personale Tecnico Amministrativo e Organizzazione;
- Dott.ssa Marina Scapuzzi – Responsabile U.O. Amministrazione Personale Docente;
- Dott.ssa Maria Dramis – Responsabile U.O. Formazione e Benessere Organizzativo;
- Dott.ssa Lucia Totaro – U.O. Anticorruzione e trasparenza;
- Dott. Emilio Iori – U.O. Pianificazione e gestione della domanda;
- Dott.ssa Francesca Nori – presidentessa CUG;
- Dott.ssa Rita Bergamaschi – Responsabile del Servizio di Supporto per il ciclo della Performance.

Su proposta del Team direttivo potrà essere coinvolto e invitato alle riunioni ulteriore personale con competenze specialistiche inerenti, in particolare, l'assicurazione della qualità, la programmazione didattica, l'internazionalizzazione, il PNRR, la ricerca e la terza missione, l'integrazione con il budget, la gestione del patrimonio, l'analisi dei processi, l'accessibilità e la sicurezza dei luoghi di studio e lavoro e la sostenibilità.

Il Team operativo potrà essere convocato, riunirsi ed operare anche in composizione variabile, sulla base delle esigenze operative, fermo restando il coinvolgimento e l'aggiornamento continuo di tutto il team sullo stato avanzamento dei lavori.

La coordinatrice del “Team operativo - PIAO” parteciperà alle riunioni del team direttivo con finalità di supporto alla gestione delle attività operative.



Al team operativo sono attribuiti i seguenti compiti:

- cura degli adempimenti di cui all'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021 n. 113 e s.m.i., con riferimento, in particolare, alla stesura dei PIAO entro i termini di legge;
- gestione dell'iter di integrazione delle informazioni provenienti dalle diverse Unità Organizzative nelle varie fasi di redazione del PIAO;
- aggiornamento informativo continuo e tempestivo del Team direttivo PIAO sullo stato avanzamento lavori e sulle problematiche eventualmente riscontrate nello svolgimento dei propri compiti;

3. Il Team direttivo - PIAO e il Team operativo - PIAO dovranno operare sinergicamente ai fini della promozione delle attività e dei processi propedeutici allo sviluppo delle condizioni abilitanti, l'implementazione e il continuo miglioramento del PIAO, funzionalmente alla creazione di valore pubblico in risposta alle sfide SDGS e del PNRR;
4. I team costituiti opereranno dalla data di adozione del presente provvedimento fino alla data di approvazione del PIAO 2023, salvo revoca.

Avv. Candeloro Bellantoni

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Direzione Generale	Avv. Candeloro Bellantoni
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione	Dott.ssa Cristina Guidi