



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

IL RETTORE

visto il Regolamento per il conferimento a terzi, estranei all'Università, di incarichi di prestazione d'opera autonoma, emanato con D.R. n. 342 del 22.05.2014;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione CDA/19-09-2023/445 nella seduta del 19.09.2023, di autorizzazione alla Direttrice del Centro Studi e Archivio della Comunicazione – CSAC all'emanazione dell'avviso di selezione per il conferimento di due incarichi di prestazione d'opera autonoma in regime di collaborazione coordinata e continuativa, della durata di 12 mesi, per attività di analisi e ordinamento di fondi fotografici storici (negativi e stampe) conservati nelle sale a Temperatura e Umidità Costante (TUC) dell'Abbazia di Valsereana, sede CSAC;

visto il bando di selezione per il conferimento degli incarichi di cui sopra, pubblicato sul sito web dell'Ateneo e con scadenza fissata al 03.11.2023;

visti i verbali redatti dalla Commissione Selezionatrice;

preso atto della regolarità formale degli atti per come risulta dai succitati verbali

decreta

1. sono approvati gli atti della selezione mediante procedura di valutazione comparativa per il conferimento di due incarichi di prestazione d'opera autonoma in regime di collaborazione coordinata e continuativa, da svolgersi per conto del Centro Studi e Archivio della Comunicazione – CSAC di questa Università, autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione CDA/19-09-2023/445 nella seduta del 19.09.2023, per attività di analisi e ordinamento di fondi fotografici storici (negativi e stampe) conservati nelle sale a Temperatura e Umidità Costante (TUC) dell'Abbazia di Valsereana, sede CSAC, dai quali rileva l'idoneità dei seguenti candidati:

- COMPARE Rosarita p.ti 41/60
- DE ZOTTI Francesca p.ti 51/60

2. di autorizzare la stipula di due contratti di prestazione d'opera autonoma in regime di collaborazione coordinata e continuativa, della durata di 12 mesi, per un importo per ciascun incarico pari a €. 12.000,00 onnicomprensivo, con le Dott.sse Rosarita Compare e Francesca DE ZOTTI, previo accertamento dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, mediante autocertificazione resa dalle interessate;

3. la relativa spesa complessiva, paria € 24.000,00 graverà sul fondo UA.PR.CN.CSAC, Progetto CSAC_2021_ER, che presenta la necessaria disponibilità.

Prof. Paolo Martelli

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale Personale e Organizzazione	Avv. Riccardo Marini
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	UO Amministrazione del Personale Tecnico Amministrativo e Organizzazione	Dott. Stefano Ollari