



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

vista la Legge 30.12.2010, n. 240: *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”*;

visto il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19.04.2018;

viste le *“Linee Generali di Organizzazione dell’Ateneo”*, approvate con delibera del Consiglio di Amministrazione n. CDA/30-07-2020/314, successivamente modificate con deliberazioni del medesimo organo nn. CDA/29-10-2020/40, CDA/29-07-2021/364 e CDA/29-09-2022/376, ed in particolare il punto 1 dell’art. 6 *“Attivazione delle U.O.”* dal quale rileva che *“Le Unità Organizzative sono attivate con il conferimento degli incarichi di responsabilità relativi al personale appartenente alla Cat. EP, sulla base delle procedure previste nei “Criteri Generali di Conferimento” di Incarichi e Funzioni al personale tecnico amministrativo;*

richiamata la propria Determina n. 1613/2020, prot. n. 226878 del 09.11.2020, con la quale è stato approvato l’assetto organizzativo e funzionale dell’Ateneo, di cui al relativo *“Funzionigramma”*, successivamente modificata con proprie Determine n. 2078/2021, prot. n. 205477 in data 02.08.2021, n. 2565/2022 prot. n. 252444 del 07.10.2022, n. 3120/2022 prot. n. 287950 del 01.12.2022 e n.732/2023 prot. n. 83616 del 23.03.2023;

visti e richiamati i *“Criteri Generali di Conferimento”* di incarichi e funzioni al personale tecnico amministrativo, approvati con Determina Direttoriale Rep. n. 1642/2020, prot. n. 228523 del 12.11.2020, ove è previsto, in particolare, che:

- Punto 3, lett. a): il conferimento della responsabilità delle Unità Organizzative avviene *“... attraverso procedura valutativa, previo bando interno, pubblicato sulla pagina web di Ateneo ...”*;

- Punto 4: *“...In relazione alla natura e caratteristiche dei processi e dei programmi da coordinare e/o realizzare, tenuto conto della Categoria ed Area di inquadramento contrattuale del dipendente, saranno oggetto di valutazione:*

- a. requisiti culturali e professionali;*

- b. competenze e specializzazioni;*

- c. attitudini, capacità e esperienza acquisita;*

- d. esiti della valutazione della performance nel triennio precedente “;*

considerato che, ad oggi, risulta vacante l’incarico di responsabilità della Unità Organizzativa - UO Amministrazione Dipartimentale del Dipartimento di Scienze Medico Veterinarie;

ritenuto di dover attivare una procedura valutativa per il conferimento dell’incarico di responsabilità della struttura di cui sopra, riservata al personale inquadrato in Categoria EP, come previsto dal richiamato art. 6 punto 1 delle precitate *“Linee Generali di Organizzazione dell’Ateneo”*, al fine di poter garantire la funzionalità della Struttura stessa, tenuto conto delle ragioni di necessità e urgenza finalizzate ad assicurare la funzionalità di detta struttura;

d e t e r m i n a

per le motivazioni citate in premessa, che costituiscono parte integrante del presente dispositivo:

Articolo 1

Indizione delle procedure valutative



E' indetta una procedura valutativa, riservata ai dipendenti in servizio presso l'Università di Parma inquadrati nella Categoria EP, per il conferimento dell'incarico di responsabilità della U.O. Amministrazione Dipartimentale - Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie.

Articolo 2 **Modalità di presentazione della domanda**

Gli interessati, entro e non oltre la data del 10 Maggio 2023, possono presentare istanza di partecipazione alla procedura utilizzando in via esclusiva, a pena di esclusione, il fac-simile di domanda allegato al presente bando, compilato in ogni sua parte ed allegando il curriculum vitae in formato europeo.

Articolo 3 **Criteri di selezione**

Le domande saranno esaminate da un Collegio presieduto e nominato dal Direttore Generale con successivo provvedimento. In conformità ai vigenti "Criteri Generali di Conferimento" degli incarichi e funzioni, il suddetto Collegio procederà a selezionare, motivatamente, il candidato vincitore, idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile della U.O. in relazione alla natura e alle caratteristiche dei processi da coordinare e/o realizzare in base alle competenze richieste dalla missione e dalle "funzioni di riferimento" della U.O. dal candidato medesimo, tenuto conto della categoria e dell'area di inquadramento contrattuale, saranno oggetto di valutazione:

- a) Requisiti culturali e professionali;
- b) Competenze e specializzazioni;
- c) Attitudini, capacità ed esperienza acquisita;
- d) Esiti della valutazione della performance nel triennio precedente.

Non si darà luogo a graduatorie di merito.

Articolo 4 **Conferimento dell'incarico e durata**

L'incarico sarà conferito sino al 31.01.2024, data di scadenza di tutti gli incarichi di Responsabili U.O., salvo revoca. E' possibile il rinnovo.

Il presente bando è pubblicato nella dedicata pagina web dell'Ateneo, ed è consultabile collegandosi al link:

<https://www.unipr.it/node/10141>

Nella stessa pagina web, saranno pubblicati gli esiti della procedura.

Avv. Candeloro Bellantoni

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Personale e Organizzazione	Avv. Riccardo Marini
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	UO Amministrazione Personale Tecnico Amministrativo e Organizzazione	Dott. Stefano Ollari