

PROVA N. 1

1. Secondo i principi e le disposizioni di Diritto Pubblico, l'Università è:

- A) Ente pubblico autonomo
- B) Organo decentrato del Ministero dell'Università e della Ricerca
- C) Ente pubblico locale

2. Quale fonte sancisce l'autonomia universitaria?

- A) La Costituzione
- B) Le leggi speciali
- C) La consuetudine

3. Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Parma, il Rettore è eletto:

- A) tra i Professori ordinari in servizio presso le Università italiane
- B) tra i Professori emeriti e onorari dell'Università
- C) tra i Ricercatori in servizio presso le Università italiane

4. Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Parma, il Nucleo di Valutazione è preposto:

- A) alla verifica della qualità e dell'efficacia dell'offerta didattica e delle attività di ricerca
- B) alla valutazione dell'operato del Rettore
- C) alla valutazione delle decisioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione

5. La Giunta di Dipartimento è organo:

- A) necessario del Dipartimento
- B) eventuale del Dipartimento
- C) consultivo del Senato Accademico

6. Come è denominato il comparto di contrattazione collettiva nazionale per il personale tecnico e amministrativo delle università statali?

- A) Comparto Istruzione e Ricerca
- B) Comparto Università e Ricerca
- C) Comparto amministrazioni autonome

7. Per i corsi di laurea di primo livello con modalità di erogazione prevalentemente o integralmente a distanza sono necessari:

- A) n. 3 tutor di cui almeno 2 disciplinari
- B) n. 2 tutor di cui almeno 1 disciplinare
- C) n. 3 tutor di cui almeno 1 disciplinare

8. I Nuclei di Valutazione di Ateneo:

- A) esprimono un parere vincolante all'Ateneo sul possesso dei requisiti per l'accreditamento iniziale ai fini dell'istituzione di nuovi corsi di studio
- B) esprimono un parere non vincolante all'Ateneo sul possesso dei requisiti per l'accreditamento iniziale ai fini dell'istituzione di nuovi corsi di studio
- C) non si esprimono sul possesso dei requisiti per l'accreditamento iniziale ai fini dell'istituzione di nuovi corsi di studio

9. L'università può ricorrere a forme di lavoro cosiddette flessibili?

- A) Sì, ma soltanto per comprovate esigenze di carattere temporaneo o eccezionale

- B) No, in nessun caso
- C) Sì, in ogni caso

10. I requisiti di accreditamento iniziale delle sedi universitarie riguardano:

- A) assicurazione della qualità, sostenibilità, trasparenza
- B) assicurazione della qualità, sostenibilità, impatto sociale
- C) assicurazione della qualità, trasparenza, impatto sociale

11. Le fonti dell'ordinamento italiano si possono suddividere in: fonti di rango costituzionale; fonti di rango primario e subprimario; fonti di rango secondario; usi normativi. Sono fonti di rango secondario:

- A) i regolamenti governativi
- B) i decreti legislativi
- C) la Costituzione e le convenzioni costituzionali

12. In materia di protezione dei dati personali cosa si intende per banca dati?

- A) Qualsiasi complesso organizzato di dati personali, ripartito in una o più unità dislocate in uno o più siti
- B) Qualsiasi operazione o complesso di operazioni effettuate anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta e la registrazione di dati
- C) Qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente o associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione

13. Ai sensi del GDPR, il trattamento dei dati personali è lecito previo:

- A) consenso al trattamento
- B) diniego al trattamento
- C) parere favorevole

14. L'istanza di accesso civico di cui all'art. 5 del d.lgs. 33/2013 può essere presentata:

- A) da chiunque
- B) soltanto da chi abbia una giusta motivazione
- C) soltanto da chi sia parte di un procedimento amministrativo

15. Quali sono le Amministrazioni Pubbliche tenute all'applicazione delle disposizioni contenute nella legge 190/2012 (c.d. Legge Anticorruzione)?

- A) Tutte le amministrazioni elencate all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001 ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche")
- B) Le Amministrazioni Centrali dello Stato
- C) Le Regioni, le Province, le Città Metropolitane e i Comuni

16. Quale conseguenza deriva dalla violazione dei doveri contenuti nel codice di comportamento dei pubblici dipendenti:

- A) responsabilità disciplinare
- B) il demansionamento
- C) l'erogazione di sanzioni pecuniarie

17. Quando un atto amministrativo sia viziato da incompetenza assoluta dell'organo, l'atto è:

- A) nullo
- B) illecito
- C) irregolare

18. L'atto amministrativo è invalido quando è difforme dalla norma giuridica che lo disciplina. In relazione alla natura della norma rispetto alla quale si verifica tale difformità, si possono individuare due categorie generali di vizi dell'atto. Se la norma è una c.d. norma di buona amministrazione, il vizio conseguente sarà:

- A) di merito e l'atto sarà inopportuno
- B) di legittimità e l'atto sarà inopportuno
- C) di legittimità e l'atto sarà illegittimo

19. Quale giudice è competente a valutare sulle responsabilità per danni arrecati all'erario da pubblici funzionari, retribuiti dallo Stato, nell'esercizio delle loro funzioni?

- A) La Corte dei Conti
- B) Il Consiglio di Stato
- C) Il giudice ordinario

20. Quali sono i termini previsti per la presentazione di un ricorso amministrativo?

- A) 30 giorni per il ricorso gerarchico e 120 per il ricorso straordinario al Capo dello Stato
- B) 30 giorni per il ricorso gerarchico e 60 per il ricorso straordinario al Capo dello Stato
- C) 60 giorni per il ricorso gerarchico e 60 per il ricorso straordinario al Capo dello Stato

21. Nella comunicazione di avvio del procedimento di cui alla legge 241/1990 e s.m.i. deve essere indicata la data entro la quale deve concludersi il procedimento?

- A) Sì, deve essere indicata anche la data entro cui il procedimento deve concludersi ed i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione
- B) No, devono essere indicate l'amministrazione competente, l'oggetto del procedimento promosso, l'ufficio e la persona responsabile del procedimento
- C) Sì, salvo per i provvedimenti di competenza dell'autorità giudiziaria

22. I regolamenti, in quanto atti amministrativi generali a contenuto normativo, necessitano di specifica motivazione in ordine alle ragioni che hanno portato a dare determinati contenuti e non altri alle proprie disposizioni?

- A) No, l'obbligo di motivazione è espressamente escluso dalla legge 241/1990
- B) Solo se emanati da Amministrazioni centrali dello Stato
- C) Non esistono al riguardo disposizioni legislative e la giurisprudenza è contrastante

23. Fonte primaria della disciplina sui codici di comportamento nella Pubblica Amministrazione è:

- A) la Costituzione che impone che le funzioni pubbliche siano svolte con imparzialità (art. 97), al servizio esclusivo della Nazione (art. 98) e con "disciplina e onore" (art. 54, comma 2)
- B) il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2016-2018, articoli 10 – 17 (Responsabilità Disciplinare)
- C) Il codice di comportamento di cui all'art. 54 del d.lgs. 165/2001 ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche")

24. Ai sensi del d. lgs n. 81/2008 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, quale obbligo ricade necessariamente sul datore di lavoro, come obbligo non delegabile?

- A) Nominare il responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP)
- B) Nominare i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS)
- C) Acquistare il materiale per la protezione dei lavoratori

25. Come si definisce la discrezionalità amministrativa?

- A) Una facoltà di scelta
- B) Un interesse legittimo
- C) Un diritto soggettivo

26. In conformità alla legge 241/1990, il procedimento amministrativo deve essere concluso mediante:

- A) l'adozione di un provvedimento espresso

- B) l'adozione di un parere legale
- C) una dichiarazione di scienza del funzionario competente

27. Il diritto soggettivo e l'interesse legittimo:

- A) si differenziano sia per il grado di protezione sia per le forme di protezione
- B) sono del tutto irrilevanti per il diritto e non ricevono alcuna tutela
- C) non si differenziano né per il grado né per le forme di protezione

28. Secondo la legge 241/1990, la Pubblica Amministrazione può aggravare il procedimento:

- A) per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria
- B) discrezionalmente, ogni qual volta lo ritenga opportuno
- C) esclusivamente per disposizione del Ministro competente

29. Ai sensi dell'art. 22 della legge 241/1990, il diritto di accesso amministrativo compete:

- A) a tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso
- B) a chiunque sia portatore di una motivazione giusta e ragionevole
- C) a tutte le persone giuridiche titolari di un credito nei confronti della Pubblica Amministrazione

30. A norma della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è:

- A) il funzionario preposto all'U.O.R. competente, responsabile dell'istruttoria e di ogni adempimento inerente il singolo procedimento, nonché eventualmente dell'adozione del provvedimento finale
- B) il rappresentante legale dell'ente
- C) il funzionario nominato dall'Autorità giudiziaria territorialmente competente

PROVA N. 2

1. Secondo i principi e le disposizioni di Diritto Pubblico, l'Università:

- A) ha autonoma potestà regolamentare
- B) non ha potestà regolamentare
- C) è organo periferico decentrato del Ministero

2. In che cosa consiste l'autonomia organizzativa dell'Università?

- A) Nella creazione e gestione delle strutture necessarie al proprio funzionamento
- B) Soltanto nell'autonomo reperimento di fondi di ricerca
- C) Esclusivamente nello svolgimento della didattica

3. Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Parma, il mandato del Rettore dura:

- A) sei anni e non è rinnovabile
- B) cinque anni ed è rinnovabile
- C) quattro anni e non è rinnovabile

4. Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Parma, il Collegio dei Revisori dei Conti:

- A) è l'organo cui spetta la vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione
- B) è l'organo di raccordo tra l'Università e il Ministero dell'Economia e delle Finanze
- C) è organo decentrato dell'Agenzia delle Entrate

5. Il Direttore del Dipartimento:

- A) ha la rappresentanza del Dipartimento e ha funzioni di promozione, indirizzo e coordinamento delle attività scientifiche e didattiche del medesimo
- B) è organo rappresentativo del Senato accademico
- C) è organo rappresentativo del Consiglio di Amministrazione

6. A ogni credito formativo universitario:

- A) corrispondono 25 ore di impegno dello studente
- B) corrispondono 15 ore di impegno dello studente
- C) corrisponde un numero di ore definito da ciascun Ateneo

7. Il numero minimo di docenti di riferimento per un corso di laurea magistrale a ciclo unico quinquennale è pari a:

- A) 15
- B) 6
- C) 9

8. L'iter istitutivo di un corso di studio si conclude con:

- A) il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca
- B) la proposta finale del Consiglio Direttivo dell'ANVUR
- C) il parere del CUN

9. Cosa stabilisce l'art. 97 della Costituzione in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche amministrazioni?

- A) L'accesso è consentito mediante concorso, salvo i casi stabiliti dalla legge
- B) L'accesso è consentito solo mediante i servizi pubblici per l'impiego
- C) L'accesso è consentito soltanto ai cittadini italiani

10. La gestione delle risorse rientra tra gli indicatori di valutazione periodica:

- A) delle sedi universitarie e dei corsi di studio
- B) delle sole sedi universitarie
- C) dei soli corsi di studio

11. La più attuale classificazione delle fonti impone di seguire il criterio che fa riferimento ai centri di produzione delle fonti. In base a tale criterio è possibile distinguere:

- A) tra Costituzione, fonti dell'Unione Europea, fonti internazionali, fonti statali, fonti regionali e fonti locali
- B) solamente tra fonti dell'Unione Europea, fonti statali e fonti regionali
- C) solamente tra fonti internazionali e fonti locali

12. In materia di trattamento di dati personali, il "responsabile" del trattamento:

- A) è la persona fisica, la persona giuridica, la Pubblica Amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali
- B) corrisponde alla figura del "Garante"
- C) è la persona fisica, la persona giuridica, la Pubblica Amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui competono le decisioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento di dati personali

13. Si definisce dato personale qualsiasi informazione riguardante:

- A) una persona fisica identificata o identificabile
- B) un soggetto giuridico
- C) enti, imprese o società

14. Stante quanto disposto dall'art. 2, comma 2, del d.lgs. 33/2013, l'accesso alle informazioni pubblicate nella sezione "Amministrazione Trasparente":

- A) non può mai essere limitato
- B) può essere limitato, prevedendo per gli utenti l'obbligo di autenticarsi ed identificarsi
- C) può essere limitato discrezionalmente da ogni singola Amministrazione

15. Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) è il documento di natura "programmatoria" con cui ogni Amministrazione o ente individua:

- A) il proprio grado di esposizione al rischio di corruzione e indica gli interventi organizzativi (cioè le misure) volti a prevenire il rischio
- B) gli interventi organizzativi volti a prevenire esclusivamente i conflitti di interesse
- C) gli interventi organizzativi volti a prevenire soltanto le incompatibilità

16. A norma del d.lgs. 165/2001, l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari a carico dei dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche è individuato:

- A) da ciascuna Amministrazione, secondo il proprio ordinamento
- B) da appositi regolamenti ministeriali
- C) dai contratti collettivi

17. Quando un atto amministrativo sia viziato da mancanza di forma laddove prevista dalla legge, l'atto è:

- A) nullo
- B) illecito
- C) irregolare

18. L'atto amministrativo emanato in difformità della norma che lo disciplina è:

- A) invalido
- B) inefficace
- C) inesistente

19. Il controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti su quali atti è esercitato?

- A) Sugli atti del Governo
- B) Sulle leggi
- C) Sui decreti legge

20. Salvi i casi di silenzio assenso, decorsi i termini per la conclusione del procedimento previsti nell'art. 2 della legge 241/1990 e s.m.i., il ricorso avverso il silenzio dell'Amministrazione può essere proposto:

- A) anche senza necessità di diffida all'Amministrazione inadempiente, fintanto che perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla scadenza dei termini per la conclusione del procedimento
- B) anche senza necessità di diffida all'Amministrazione inadempiente, fintanto che perdura l'inadempimento e comunque non oltre sei mesi dalla scadenza dei termini per la conclusione del procedimento
- C) previa diffida, all'Amministrazione inadempiente, fintanto che perdura l'inadempimento e comunque non oltre sei mesi dalla scadenza dei termini per la conclusione del procedimento

21. La legge 241/1990 e s.m.i. in materia di partecipazione degli interessati al procedimento amministrativo ha recepito i dettami della dottrina del giusto procedimento, prevedendo che l'Amministrazione Pubblica provvede a dare notizia dell'avvio del procedimento amministrativo, di norma, mediante:

- A) comunicazione personale
- B) avviso pubblico affisso all'albo dell'ente
- C) messa a disposizione presso l'ente degli atti del procedimento

22. Secondo la legge 241/1990, in via generale, ogni provvedimento amministrativo deve essere motivato. La motivazione deve indicare:

- A) i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'Amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria
- B) le considerazioni personali del Responsabile del procedimento
- C) gli ordini impartiti al Responsabile del procedimento dall'Autorità amministrativa gerarchicamente superiore

23. Secondo l'art. 97 della Costituzione Italiana, i pubblici uffici sono organizzati secondo:

- A) disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'Amministrazione
- B) le decisioni prese da ogni singolo Ente pubblico
- C) atti normativi degli Enti locali, per il soddisfacimento dei principi della differenziazione e dell'adeguatezza

24. Ai sensi del d. lgs. n. 165/2001-Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, i professori universitari sono dipendenti:

- A) con rapporto di lavoro di diritto pubblico
- B) con rapporto di lavoro contrattualizzato
- C) con rapporto di lavoro di diritto privato

25. Il Procedimento amministrativo è un insieme di atti di una Pubblica Amministrazione:

- A) eterogenei e autonomi, preordinati alla produzione di effetti giuridici propri di una determinata fattispecie
- B) omogenei, preordinati al riconoscimento di un diritto soggettivo
- C) omogenei, preordinati al riconoscimento di un interesse legittimo

26. Gli elementi dell'atto amministrativo si distinguono in: essenziali, accidentali e naturali. È un elemento accidentale:

- A) la condizione
- B) la forma
- C) l'oggetto

27. Quale dei seguenti atti e/o operazioni è ricompreso nella fase decisoria del procedimento amministrativo?

- A) Accordi integrativi
- B) Acquisizione delle condizioni di ammissibilità
- C) Istanze

28. La Pubblica Amministrazione può stipulare negozi di diritto privato nel perseguimento dei propri fini?

- A) Sì, ponendosi sullo stesso piano del privato cittadino
- B) No, in nessun caso
- C) Sì, ma solo in riferimento ad alcuni tipi di negozi

29. Nell'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi:

- A) l'esame dei documenti è gratuito, mentre il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione e di bollo, ove dovuto, nonché al pagamento dei diritti di ricerca e di visura
- B) l'esame dei documenti è oneroso
- C) il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, ma non all'imposta di bollo né al pagamento dei diritti di ricerca e di visura

30. Quale tra le seguenti affermazioni corrisponde a quanto disposto dall'art. 4 della legge 241/1990 e s.m.i., in materia di responsabile del procedimento?

- A) Ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità

organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale

- B) È sempre competenza delle Pubbliche Amministrazioni determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria, nonché dell'adozione del provvedimento finale
- C) Le leggi dello Stato determinano per ciascun tipo di procedimento di competenza delle Pubbliche Amministrazioni l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria; i regolamenti interni determinano il responsabile di ogni altro adempimento procedimentale

PROVA N. 3

1. Il Ministero di riferimento per l'Università è:

- A) il Ministero dell'Università e della Ricerca
B) il Ministero dell'Istruzione
C) il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali

2. Secondo i principi generali, l'Università persegue le proprie finalità attraverso:

- A) la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione
B) unicamente la Didattica e la Terza Missione
C) unicamente la Ricerca e la Terza Missione

3. Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Parma, per l'elezione del Rettore votano:

- A) i professori di ruolo, i ricercatori e tutto il personale tecnico-amministrativo, una rappresentanza degli studenti
B) i professori emeriti e onorari e gli studenti dell'Università
C) i ricercatori, gli studenti e tutto il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato

4. Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Parma, il Collegio di disciplina è competente a svolgere l'istruttoria dei procedimenti disciplinari a carico:

- A) del personale docente
B) degli studenti
C) del Direttore Generale

5. Il Consiglio di Dipartimento:

- A) delibera la programmazione e la gestione delle attività del Dipartimento
B) approva il bilancio dell'Università
C) approva i regolamenti dell'Ateneo

6. I corsi di studio convenzionali:

- A) non possono comprendere più del 10% dei crediti erogati in modalità telematica
B) sono erogati in presenza al 100%
C) non possono comprendere più del 5% dei crediti erogati in modalità telematica

7. Qual è il tetto annuo delle ore a disposizione del personale tecnico amministrativo universitario per l'esercizio del diritto allo studio?

- A) Il limite è pari a 150 ore annue
B) Non c'è alcun limite
C) Il limite è pari a 80 ore

8. La consultazione delle organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni riguarda:

- A) sia i corsi di nuova istituzione, sia i corsi già accreditati
- B) solamente i corsi di nuova istituzione
- C) solamente i corsi già accreditati

9. L'assegnazione di debiti formativi od obblighi formativi aggiuntivi a studenti di una laurea magistrale:

- A) non è ammessa
- B) è sempre ammessa
- C) è ammessa solo nel primo anno di corso

10. L'accREDITAMENTO periodico delle sedi universitarie è considerato soddisfacente se almeno:

- A) il 50% dei punti di attenzione ha una valutazione soddisfacente o pienamente soddisfacente
- B) il 75% dei punti di attenzione ha una valutazione soddisfacente o pienamente soddisfacente
- C) il 60% dei punti di attenzione ha una valutazione soddisfacente

11. Per il principio della gerarchia delle fonti, la Legge ordinaria dello Stato è di rango:

- A) inferiore rispetto alla Costituzione
- B) superiore rispetto alle fonti normative dell'Unione Europea
- C) inferiore rispetto ai regolamenti governativi

12. A quali soggetti spetta, ai sensi del d. lgs n. 81/2008 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro - la nomina dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza?

- A) Alle organizzazioni sindacali
- B) Al medico competente
- C) Al datore di lavoro

13. Sono principi applicabili al trattamento dei dati ai sensi del GDPR, tra gli altri:

- A) liceità, correttezza e trasparenza
- B) buon andamento ed efficienza
- C) efficacia ed efficienza

14. A norma dell'art. 5-bis del d.lgs. 33/2013 (Esclusioni e limiti all'accesso civico), l'accesso civico è rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla protezione dei dati:

- A) delle persone fisiche, in conformità con la disciplina legislativa in materia
- B) delle persone giuridiche
- C) individuati discrezionalmente dal Ministero competente

15. Nelle Pubbliche Amministrazioni, chi nomina il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)?

- A) Gli organi di indirizzo o di governo delle amministrazioni
- B) L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)
- C) Il Ministro competente per materia

16. Sono elementi della responsabilità extracontrattuale della P.A. la condotta, l'antigiuridicità della condotta, la colpevolezza, l'evento dannoso e il nesso di causalità tra condotta ed evento. In particolare:

- A) il danno deve consistere sempre nel pregiudizio patrimoniale derivante dalla lesione di un diritto soggettivo perfetto o dalla lesione dell'interesse legittimo
- B) la condotta commissiva può consistere solo in un comportamento materiale del dipendente

C) la condotta può consistere solo in una azione della P.A. dalla quale sia derivato un danno

17. Quando un ricorso amministrativo sia stato presentato ad autorità diversa da quella indicata nell'atto, e perciò incompetente:

- A) è dichiarato inammissibile
- B) è annullabile
- C) è rigettato

18. La sanatoria dell'atto amministrativo è un provvedimento:

- A) con il quale viene perfezionato ex post un atto o un presupposto di legittimità del procedimento
- B) nuovo, autonomo, costitutivo, con cui vengono eliminati i vizi di legittimità di un atto nullo precedentemente emanato dalla stessa autorità
- C) nuovo, autonomo, costitutivo, con cui viene eliminato il vizio di incompetenza relativa da parte dell'autorità astrattamente competente la quale si appropria di un atto emesso da autorità incompetente dello stesso ramo

19. Gli organi consultivi sono quelli la cui funzione è quella di illuminare l'attività degli organi dell'Amministrazione attiva. Tipico organo consultivo è costituito:

- A) dalle Commissioni
- B) dalla Corte dei Conti
- C) dal Sindaco

20. Ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i., quando la Pubblica Amministrazione ha il dovere di concludere il procedimento mediante l'adozione di un provvedimento espresso?

- A) Quando il procedimento consegue obbligatoriamente a una istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio
- B) Solo quando il procedimento debba essere iniziato d'ufficio
- C) Solo quando il procedimento consegue obbligatoriamente a una istanza

21. Di norma l'Amministrazione è tenuta a fornire notizia dell'inizio del procedimento:

- A) tra l'altro, ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti e a quelli che per legge debbono intervenire
- B) solo ai soggetti che ne facciano istanza
- C) ai soggetti individuati dall'Amministrazione stessa nell'esercizio della propria discrezionalità

22. Nell'atto amministrativo, la parte valutativa della motivazione è la sezione:

- A) nella quale la P.A. valuta comparativamente gli interessi, motivando le ragioni per le quali si preferisce soddisfare un interesse in luogo di un altro
- B) in cui sono indicate le norme di legge o i regolamenti in base ai quali l'atto è stato adottato
- C) che indica gli interessi coinvolti nel procedimento

23. In conformità all'art. 97 della Costituzione Italiana, i principi fondamentali che informano l'organizzazione della Pubblica Amministrazione sono:

- A) legalità, buon andamento e imparzialità
- B) sussidiarietà, trasparenza e pareggio di bilancio
- C) efficacia, efficienza ed economicità

24. Una domanda dei privati interessati, tendente a ottenere un provvedimento a loro favore, che NON genera obblighi per la P.A. è denominata:

- A) esposto
- B) istanza
- C) denuncia

25. Il procedimento amministrativo, alla luce delle più recenti innovazioni legislative, si articola in quattro fasi: fase d'iniziativa, fase istruttoria, fase decisoria e fase integrativa dell'efficacia. La fase d'iniziativa:

- A) è la fase propulsiva del procedimento
- B) è diretta esclusivamente ad acquisire e valutare i singoli dati pertinenti e rilevanti ai fini dell'emanazione dell'atto
- C) determina il contenuto dell'atto da adottare e la conseguente formazione ed emanazione dell'atto stesso

26. I provvedimenti amministrativi possono essere dotati del carattere dell'esecutorietà, vale a dire che:

- A) nei casi e con le modalità stabiliti dalla legge le P.A. possono imporre coattivamente l'adempimento degli obblighi nei loro confronti
- B) possono essere solo quelli previsti dall'ordinamento per contenuto o funzione
- C) sono preordinati al conseguimento esclusivo dell'interesse definito dalla legge

27. Gli atti amministrativi che creano, modificano o estinguono un rapporto giuridico preesistente sono atti amministrativi costitutivi. Tali atti:

- A) possono incidere su status, diritti e precedenti atti
- B) non possono incidere su diritti
- C) non possono incidere su status

28. Le gravi e reiterate violazioni del D.P.R. n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - possono dar luogo a:

- A) licenziamento con preavviso
- B) rimprovero scritto
- C) decurtazione dello stipendio

29. La registrazione di protocollo informatico per ogni documento ricevuto o spedito dalle P.A. è effettuata mediante la memorizzazione di alcune informazioni indicate all'art. 53 del D.P.R. 445/2000. Tra esse:

- A) è prevista la data di registrazione di protocollo assegnata automaticamente dal sistema e registrata in forma non modificabile
- B) non è mai prevista la data e protocollo del documento ricevuto
- C) è previsto il numero di protocollo del documento generato automaticamente dal sistema e registrato in forma modificabile

30. La disciplina di riferimento per la Pubblica Amministrazione per l'acquisto di beni, servizi e forniture è/sono:

- A) il codice dei Contratti pubblici
- B) il Codice Civile
- C) leggi in materia di libera concorrenza

